

Zgłoszenie naruszenia prawa UE			
Data i miejsce zgłoszenia:			
Charakter zgłoszenia <i>(oznacz krzyżykiem „x”)</i>			
	ANONIMOWE (bez Twoich danych osobowych)		PERSONALNE (zawiera Twoje dane osobowe)
Informacje dotyczące zgłaszającego <i>(Pomiń tę sekcję w przypadku zgłoszenia anonimowego)</i>			
Oznaczenie Pracodawcy Zgłaszającego:			
Imię i nazwisko zgłaszającego:			
Stanowisko pracy:			
Komórka organizacyjna:			
Informacje dotyczące zgłoszenia <i>(sekcja obowiązkowa)</i>			
Wybierz obszar prawa którego dotyczy zgłaszane naruszenie: <i>(oznacz krzyżykiem „x”)</i>		zamówienia publiczne	zdrowie i dobrostan zwierząt;
		usługi, produkty i rynki finansowe;	zdrowie publiczne;
		zapobieganie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;	ochrony konsumentów;
		bezpieczeństwo produktów i ich zgodności z wymogami;	ochrony prywatności i danych osobowych;
		bezpieczeństwo transportu;	bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
		ochronę środowiska;	interesów finansowych Unii Europejskiej;

		ochronę radiologiczną i bezpieczeństwo jądrowe;		rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych
		bezpieczeństwa żywności i pasz;		inne.
Opisz czego dotyczy zgłoszenie?: (co się wydarzyło)				
Gdzie doszło do naruszenia? (pytanie pomocnicze)				
Kiedy doszło do naruszenia? (pytanie pomocnicze)				
Jak doszło do naruszenia? (pytanie pomocnicze)				
Co wykorzystano? (pytanie pomocnicze)				
Dlaczego doszło do naruszenia? (pytanie pomocnicze)				
Kto dopuścił się naruszenia? (pytanie pomocnicze)				

<p>Kto może potwierdzić informacje zawarte w zgłoszeniu? <i>(pytanie pomocnicze)</i></p>	
<p>Jeżeli to możliwe dołącz lub opisz dowody dotyczące zgłoszenia: <i>(jeżeli nie masz dostępu do dowodów określ gdzie możemy je odnaleźć?)</i></p>	
<p>Jakie są Twoje oczekiwania w związku z dokonaniem zgłoszeniem? <i>(co Pracodawca powinien zrobić?)</i></p>	
<p>Dane kontaktowe <i>(sekcja obowiązkowa jeżeli chcesz otrzymać potwierdzenie otrzymania zgłoszenia oraz informacje zwrotną dotyczącą postępowania wyjaśniającego)</i></p>	
<p>Adres e-mail, adres do korespondencji, skrytka pocztowa:</p> <p><i>(jeżeli dokonujesz zgłoszenia anonimowego postaraj się aby podany e-mail nie był znany pracodawcy i żeby nie zawierał Twoich danych osobowych lub informacji pozwalających Cię zidentyfikować)</i></p>	
<p>Podpis:</p> <p><i>(jeżeli nie dokonujesz zgłoszenia anonimowego)</i></p>	