

Znak sprawy: RGI.7011.33.2018

Świltcza, dn. 12-10-2018

Przetarg nieograniczony na zadanie o wartości do 30 tys. €

Kod CPV – 71221000-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów
budowlanych

Gmina Świltcza zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji
techniczno – prawnej związanej z realizacją zadania inwestycyjnego pn:

„Przebudowa i rozbudowa z możliwością nadbudowy części parterowej,
dostosowanie do pełnienia funkcji opiekuńczo wychowawczych –
czterooddziałowe przedszkole i żłobek – budynku starej szkoły specjalnej
w Mrowli działka nr 1612/2”.

I. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie, w terminie do 31-12-2018r, projektu wstępnego z wizualizacją obejmującego:
 - a) wykonanie inwentaryzacji budowlanej i konstrukcyjnej,
 - b) wykonanie ekspertyzy konstrukcyjnej budynku wykazującej możliwości wykonania adaptacji budynku na cele zgodne z projektem,
 - c) przygotowanie propozycji zagospodarowania terenu oraz wstępny podział powierzchni budynku (parteru i pietra), po akceptacji przedstawionych propozycji przez zamawiającego przygotowanie kompletnego (wraz z załącznikami) wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - d) przygotowanie wniosku do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji;
 - e) przygotowanie materiałów (wniosków) do uzyskania technicznych warunków zasilania w energię elektryczną, gaz, wodę i odprowadzenia ścieków oraz warunków wykonania zjazdów,

- f) przygotowanie mapy i innych niezbędnych opracowań geodezyjnych dla terenu obejmującego teren inwestycji;
 - g) uzyskanie umów cywilno – prawnych na korzystanie z działki na cele budowlane (w przypadku korzystania z działek osób trzecich);
2. Po zaakceptowaniu przez Gminę projektu wstępnego wykonanie, w terminie do 30-06-2019r, projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego:
- a) przygotowanie mapy do celów projektowych i innych niezbędnych opracowań geodezyjnych dla terenu obejmującego teren inwestycji;
 - b) wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań koniecznych do prawidłowego wykonania projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę,
 - c) wykonanie projektu budowlanego dla wszystkich branż zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego 5 egz.,
 - d) wykonanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż – 4 egz.;
 - e) opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich z podziałem na obiekty i branże 3 egz. w tym jedna w wersji elektronicznej edytowalnej format – kst, zuz, xml,
 - f) wykonanie specyfikacji ogólnych i szczegółowych wykonania i odbioru robót;
 - g) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii technicznych, ekspertyz i badań technicznych (jeśli zachodzi taka konieczność);
 - h) wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - i) inne opracowania niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia;
 - j) pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z opracowanego projektu budowlanego i wykonawczego;
 - h) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji budowlanych i uzgodnień koniecznych do rozpoczęcia inwestycji.

II. Dodatkowe wymagania.

- Przedszkole i żłobek funkcjonowały będą przy następujących założeniach – 2 oddziały przedszkolne po 25 dzieci i dwa oddziały

żłobkowe po 25 dzieci, wyżywienie przewidywane jest w formie cateringu z kuchni funkcjonującej w innym obiekcie.

- projekt należy sporządzić w 5 egzemplarzach, oraz w formie elektronicznej w formacie pdf, kosztorys również w formie edytowalnej w formacie zuz, kst, lub xml.
- dokumentacja projektowa musi być zgodna z przepisami prawa zamówień publicznych w zakresie wymogów opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie zachowania zasad konkurencji i niedyskryminacji (art. 29 i 30 ustawy PZP),
- w przypadku zmian przepisów prawa Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania zamawiającemu przedmiotu umowy.
- Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami,
- Wykonawca zapewni wykonanie dokumentacji projektowej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia,
- Wykonawca przedłoży aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla projektantów i sprawdzających,
- Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego dla przedmiotowego zamówienia i obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.), a także zgodna z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi na terenie kraju normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Należy zwrócić szczególną uwagę na spełnienie warunków higieniczno - sanitarnych oraz bezpieczeństwa pożarowego;

III. Termin realizacji zamówienia: do 30-06-2019 r.

Jest to termin złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.

Płatności następowały będą w transzach:

- pierwsza płatność 75 % za projekt wstępny, nastąpi po zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego,
- druga płatność 75 % za projekt budowlany i wykonawczy, nastąpi po wszczęciu postępowania przez Starostwo Powiatowe o wydanie pozwolenia na budowę,

- pozostałe 25% zostaną zapłacone po uprawomocnieniu się pozwolenia na budowę.

IV. Kryterium oceny ofert.

- cena 98 %
- termin płatności 2 %

Oferty oceniane będą według poniższych wzorów

Kryterium cena:

$$\frac{N_WART_OFERTY}{BAD_WART_OFERTY} * 98\% * 100pkt$$

gdzie:

N_WART_OFERTY – najniższa całkowita wartość brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

BAD_WART_OFERTY – całkowita wartość brutto badanej oferty.

Kryterium termin płatności

Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymienione terminy podlegające następującej punktacji:

- 30 dni od złożenia faktury – 2 pkt.
- 21 dni od złożenia faktury – 1 pkt.
- 14 dni od złożenia faktury – 0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę sumując punkty za oba kryteria.

Jeżeli dwie lub więcej ofert będą posiadały taką samą liczbę punktów po zsumowaniu zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na załączonym formularzu w siedzibie Urzędu Gminy Świlcza 36-072 Świlcza 168 pok. nr 205 sekretariat na II piętrze do dnia 25-10-2018 do godz. 13⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25-10-2018 do godz. 13³⁰.w pok nr 7 parter budynku Urzędu Gminy.

Ofertę należy złożyć w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego

**„Przebudowa i rozbudowa z możliwością nadbudowy części parterowej,
dostosowanie do pełnienia funkcji opiekuńczo wychowawczych –
czterooddziałowe przedszkole i żłobek – budynku starej szkoły specjalnej
w Mrowli dz. nr 1612/2”**

V. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- a) w sprawach merytorycznych
 - Tomasz Michalski
tel. 17 86-70-134, 17 86-70-139
- b) w sprawach formalno prawnych
 - Ewa Dziedzic
tel. 17 86-70-135.
- c) e-mail ug.swilcza@pro.onet.pl

VI. Klauzula informacyjna z RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest: Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, e-mail: ug.swilcza@intertele.pl

W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: biuro@eresjot.pl

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń wynikających z odrębnych przepisów.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8

oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych w przypadku, gdy są nieprawidłowe, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; o uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy są niekompletne,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj, przechowywania danych osobowych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- wniesienia sprzeciwu dotyczącego przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem, iż przysługuje ono wyłącznie w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, i przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Państwa dane osobowe będą przechowywane:

w celu związanym z prowadzeniem postępowania – zgodnie z art, 97 ust, 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń – do momentu przedawnienia roszczeń.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencji niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; tj. odrzucenie oferty, lub wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

VII. Załączniki

- Formularz do sporządzenia oferty
- Mapa z obiektem do adaptacji.

WÓJT
mgr inż. Adam Dzięgie

Almas

OFERTA

Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego

„Przebudowa i rozbudowa z możliwością nadbudowy części parterowej,
dostosowanie do pełnienia funkcji opiekuńczo wychowawczych –
czterooddziałowe przedszkole i żłobek – budynku starej szkoły specjalnej
w Mrowli dz. nr. 1612/2”.

I. Wykonawca:

Siedziba

Regon

NIP

Tel. fax

e-mail

- II. Ja (my) niżej podpisany(i) składamy ofertę na opracowanie dokumentacji techniczno – prawnej związanej z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i rozbudowa z możliwością nadbudowy części parterowej, dostosowanie do pełnienia funkcji opiekuńczo wychowawczych – czterooddziałowe przedszkole i żłobek – budynku starej szkoły specjalnej w Mrowli dz. nr. 1612/2”
w zakresie, terminie i warunkach określonych zapytaniu ofertowym za cenę

Lp.	Zakres	Cena brutto [zł]
1	Zakres pkt.1 – Projekt wstępny	
2	Zakres pkt.2 – Projekt budowlany i wykonawczy	
	Razem brutto	

III. Słownie brutto za całość:

.....

IV. Jednocześnie oświadczam(y), że wskazana wyżej cena brutto jest ostateczna oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

V. Termin płatności.

Oferujemy następujący termin płatności – dni.
(należy wybrać jedną z możliwości 30, 21 lub 14dni).

VI. Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) wobec osób fizycznych/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .

.....

miejsce i data

.....

podpisy