

WÓJT GMINY ŚWILCZA
ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze –
Komendant Straży Gminnej

zatrudnienie od września 2021 r.

Nazwa i adres jednostki, miejsce wykonywania pracy:

Urząd Gminy Świlcza
36-072 Świlcza 168

Liczba stanowisk pracy: 1 etat

1. Kandydaci przystępujący do składania ofert powinni spełniać następujące wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) wykształcenie wyższe,
- 4) posiadany co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym trzyletni staż na stanowisku kierowniczym,
- 5) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- 7) nieposzlakowana opinia,
- 8) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 9) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 10) prawo jazdy kat. B,
- 11) znajomość regulacji prawnych w zakresie funkcjonowania straży gminnej, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych,
 - b) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego,
 - c) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - d) ustawa z dnia 6 czerwca 1977 r. Kodeks karny,
 - e) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

2. Preferowane kwalifikacje dodatkowe:

- 1) umiejętność sprawniej organizacji pracy i zarządzania zasobami ludzkimi,
- 2) ukończone szkolenia podstawowe dla strażników gminnych (miejskich),
- 3) doświadczenie w starzy gminnej (miejskiej),
- 4) umiejętność biegłej obsługi komputera (pakiet MS Office), urządzeń biurowych,
- 5) znajomość regulacji prawnych:
 - a) ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
 - b) ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
- 6) umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
- 7) wysoka kultura osobista i zdolności interpersonalne,
- 8) odpowiedzialność, dyspozycyjność.

3. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku w szczególności należeć będzie:

- 1) realizowanie zadań, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1795 ze zm.), a w szczególności:
 - a) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - b) organizowanie i nadzorowanie pracy podległych strażników;



- c) współpraca z podmiotami działającymi w sferze bezpieczeństwa i porządku publicznego, tj. z policją, strażą pożarną i innymi jednostkami;
- d) prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia;
- e) dokonywanie bieżącej analizy stanu porządku publicznego na terenie gminy oraz dostosowanie zadań do występujących zagrożeń i potrzeb;
- 2) reprezentowanie jednostki na zewnątrz oraz występowanie w imieniu Straży Gminnej do władz, organizacji i instytucji;
- 3) wykonywanie zadań wynikających z innych przepisów, obowiązujących regulaminów, aktów prawa miejscowego lub z udzielonych upoważnień i pełnomocnictw.

4. Warunki pracy:

- 1) praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- 3) pakiet socjalny,
- 4) praca na miejscu w budynku Urzędu Gminy Świlcza, 36-072 Świlcza 168,

5. Wymagane dokumenty:

- 1) własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg załącznika),
- 2) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy (kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy np. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu),
- 5) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- 7) własnoręcznie podpisane oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
- 8) własnoręcznie podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (wg załącznika),
- 9) kopię książeczki wojskowej, potwierdzającej uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 10) kopię prawa jazdy,
- 11) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje w zakresie objętym wymaganiami dodatkowymi (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia),
- 12) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

Kwestionariusz osobowy powinien być opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1282)

W miesiącu lipcu 2021 r. w Urzędzie Gminy Świlcza wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych osiągnął 6 %.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zaklejonej kopercie z adresem zwrotnym, imieniem i nazwiskiem z dopiskiem:

„Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze: Komendant Straży Gminnej”

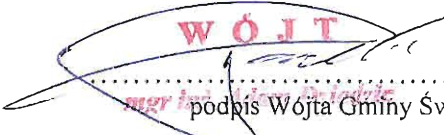


w sekretariacie Urzędu Gminy Świlcza (pokój 205) lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy w Świlczy
36 – 072 Świlcza 168,
w terminie do dnia: 31.08.2021 r. do godz. 15.00

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy Świlcza po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Gminy Świlcza. Nie dopuszcza się możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.

Informacje o kandydatach spełniających wymagania formalne, miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej oraz wyniku naboru będą umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Świlcza www.bip.swilcza.com.pl.


.....
mgr inż. Wiesław Dziurka
podpis Wójta Gminy Świlcza